

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie w ciągłej czystości (przez wszystkie dni kalendarzowe w roku) taboru tramwajowego, obiektów oraz terenów eksploatowanych przez Zamawiającego. Szczegółowy zakres prac wraz z opisem czynności koniecznych do ich wykonania został opisany w niniejszym załączniku oraz w umowie.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach i na terenach do nich przyległych.

1. Wykaz lokalizacji, gdzie będzie świadczona usługa wraz z orientacyjną liczbą zatrudnionych (pracownicy Zamawiającego):

Oznaczenie lokalizacji	Nazwa	Adres	Orientacyjna wielkość zatrudnienia (w osobach)
ET-2	Zakład Eksploatacji Tramwajów Nr 2	Łódź, ul. Pabianicka 215	410

2. Do zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku obiektów i terenów należy:

- 1) sprzątanie pomieszczeń socjalnych i sanitariatów,
- 2) sprzątanie pomieszczeń biurowych i korytarzy,
- 3) sprzątanie hal - dotyczy pomieszczeń produkcyjnych (w tym warsztatowych), naprawczych wraz z przylegającymi ciągami komunikacyjnymi, przejściami, klatkami schodowymi, kanałami naprawczymi,
- 4) sprzątanie terenów wewnętrznych - dotyczy powierzchni placów postojowych, terenów zielonych, torowisk, dróg wewnętrznych, chodników, a przypadku obfitych opadów śniegu także dachów budynków,
- 5) sprzątanie terenów przyległych (jeśli występują) - dotyczy terenu zielonego i/lub chodnika przylegającego do posesji w danej lokalizacji (od granicy działki dla budynków i budowli stojących w granicy działki oraz od ogrodzenia działki) oraz w obszarze zewnętrznym wskazanym przez Zamawiającego dla lokalizacji podczas wizji lokalnej.

3. Rodzaj prac, dni i godziny ich wykonywania, miejsca wykonywania, wymaganą częstotliwość oraz zakres podany w odpowiednich jednostkach (sztuki, metry kwadratowe, metry bieżące, itp.) podano w poniższych tabelach:

- 1) sprzątanie pomieszczeń socjalnych i sanitariatów – tabela 1A i 1B,
- 2) sprzątanie pomieszczeń biurowych i korytarzy – tabela 2,
- 3) sprzątanie hal – tabela 3,
- 4) sprzątanie terenów wewnętrznych i przyległych – tabela 4.

Symbole użyte w tabelach oznaczają:

- litera lub cyfra z literą – wymagana częstotliwość wykonania usługi zgodnie z legendą zamieszczoną w tabeli,
- kolejne cyfry przedzielone znakiem „/” – liczba jednostek objętych wykonywaną usługą.

- 5) Legenda do terminów czynności:

- a) Zaplecze techniczne :pomieszczenia socjalne, sanitariaty, hale, warsztaty, korytarze;

- 1D – jeden raz dziennie na I zmianie
- 2D - dwa razy dziennie - na I zmianie i po II zmianie
- 1T - raz w tygodniu w poniedziałek, na I zmianie
- 2T - dwa razy w tygodniu – w poniedziałek i czwartek, I i/lub II zmiana
- 1M - jeden raz w miesiącu – w I tygodniu, I i/lub II zmiana
- 2M - dwa razy w miesiącu – w I i III tygodniu, I i/lub II zmiana

- b) Pomieszczenia biurowe; pokoje, sanitariaty, pomieszczenia socjalne.

- 1D - jeden raz dziennie, po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, najpóźniej do godziny 6:00 rano dnia następnego
- 1T – raz w tygodniu, w poniedziałek, po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, najpóźniej do godziny 6:00 rano dnia następnego
- 2T - dwa razy w tygodniu – w poniedziałek i czwartek, po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, najpóźniej do godziny 6:00 rano dnia następnego

„Kompleksowe świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach, terenach i taborze oraz bezobsługowych punktach socjalnych”, nr sprawy: WZ-091-32/20

1M - jeden raz w miesiącu - w 1 tygodniu miesiąca, po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, najpóźniej do godziny 6:00 rano dnia następnego

2R - dwa razy w roku w miesiącu IV i X - na zmianie I, w dniach uzgodnionych z Zamawiającym

c) Tereny

1D - jeden raz dziennie na I zmianie

1T - raz w tygodniu na I i/lub II zmianie

1R - raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym

4. Uwagi do zapisów zawartych w pkt I. niniejszego załącznika:

- 1) specjalistyczne, chemiczne środki czystości (płyny, proszki itp.), środki higieny osobistej (ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, itp.) wraz z osprzętem oraz sprzęt i urządzenia (odkurzacze, maszyny do prania wykładzin, tapicerki i wertikali; kosiarki; podkaszarki) oraz wymianę zużytych lub uszkodzonych dozowników oraz pojemników na ręczniki i papier toaletowy, koszy na śmieci (do 120 l łącznie), jak również sprzęt i urządzenia do odśnieżania i wywozu śniegu z terenu itp. zapewni Wykonawca,
- 2) Wykonawca ma obowiązek użyć specjalistycznych środków chemicznych, które nie niszczą powierzchni czyszczonych,
- 3) w okresie zimowym szczególną uwagę należy poświęcić zachowaniu w porządku i czystości terenów wewnętrznych oraz przyległych, w tym ciągłego usuwania skutków zimy z chodników i przejść dla pieszych,
- 4) Wykonawca może gromadzić śnieg na terenie Zlecającego, ale wyłącznie taką jego ilość, która mieści się w miejscach do tego przeznaczonych, natomiast pozostała część śniegu musi być przez Wykonawcę wywieziona,
- 5) usługa sprzątania pomieszczeń biurowych wykonywana będzie po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego najpóźniej do godziny 6:00 rano dnia następnego,
- 6) w celu umożliwienia oszacowania zużycia środków czystości Zamawiający podał orientacyjną wielkość zatrudnienia w poszczególnych lokalizacjach,
- 7) sprzęt techniczny używany przez Wykonawcę do prac czystościowo – porządkowych musi być sprawny i spełniać warunki bhp oraz być zgodny z DTR danej maszyny/urządzenia.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - świadczenie usług czystościowo – porządkowych w taborze

1. Wykaz taboru:

Przez tabor rozumiane są pojazdy (tramwaje) służące powszechnemu dostępowi i regularnemu przewozowi osób wykonywanemu w określonych odstępach czasu i po określonej linii lub sieci transportowej. W lokalizacji tabor będzie posiadał odpowiednią numerację.

Opis posiadanego taboru, jego liczbę i inne informacje podano w tabeli 5.

2. Do zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku taboru (zgodnie z wykazem czynności, częstotliwości i standardów zawartych w niniejszym załączniku) należą:

- 1) Obsługa Codzienna (OC) taboru - dotyczy wszystkich pojazdów - tramwajów - kabiny pasażerskiej i prowadzącego pojazd, w tym:
 - a) Obsługa Codzienna (OC) „linii długiej” – dotyczy pojazdów wyjeżdżających z zajezdni we wczesnych godzinach porannych i o późnych powrotach do zajezdni, które muszą zostać posprzątane po zjeździe do zajezdni, przed wyjazdem na linię kolejnego dnia oraz pojazdów po „drugiej krótkiej”, które powracają wcześniej do zajezdni,
- 2) Mycie Gruntowne (MG) - mycie z użyciem środków chemicznych wszystkich powierzchni zewnętrznych i wewnętrznych pojazdów (wagonów tramwajowych; bez podwozia i dachów), w tym m.in. podłóg, sufitów, szyb, wykładzin, siedzisk, poręczy, uchwyty, parapetów, uszczelki, listew ozdobnych w kabinie pasażerskiej i prowadzącego pojazd. Proces mycia zewnętrznego pojazdów realizowany będzie przez przeszkolonych zgodnie z instrukcją obsługi myjni pracowników firmy wykonującej usługi czystościowo-porządkowe na rzecz zamawiającego przy wykorzystaniu jego sprzętu to jest myjni szczotkowych w ilości 2szt.
- 3) Pranie tapicerki - wyczyszczenie z użyciem środków chemicznych tapicerki siedzisk, w tym usunięcie plam i zabrudzeń. Wszelkie ciała obce (guma do żucia, itp.) muszą być usunięte w czasie prania. Siedziska po praniu nie mogą wykazywać śladów po czyszczeniu i zapachu.

3. Miejsca, godziny i dni wykonywania czynności związanych z utrzymaniem czystości taboru w lokalizacji zostały podane w tabeli 6.

4. Wykaz czynności objętych przedmiotową usługą:

- 1) Dane ilościowe dotyczące OC, OC po „pierwszej krótkiej oraz wymagania, podano w tabeli 7.
- 2) Dane ilościowe dotyczące Mycia Gruntownego (MG), prania tapicerki oraz wymagania, podano w tabeli 8.

„Kompleksowe świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach, terenach i taborze oraz bezobsługowych punktach socjalnych”, nr sprawy: WZ-091-32/20

- 3) Rodzaj czynności związanych z utrzymaniem czystości wagonów (pociągów) tramwajowych, ich częstotliwość oraz oczekiwany standard wykonania podano w tabeli 9.
- 4) Wymagane standardy czystości dla pojazdów:
 - a) standard czystości nr 1 – podłoga – bez zalegającego piachu i kurzu, bez plam po rozlanych cieczach, bez zanieczyszczeń spowodowanych przez pasażerów, bez obecności na podłodze przyklejonej gumy do żucia, papierków, butelek, itp.,
 - b) standard czystości nr 2 – wnętrze – nie może posiadać widocznych zabrudzeń (plamy, rozlania, zabrudzenia po naprawach taboru) i śladów kurzu – przetarcie powierzchni czystą ściereczką nie może powodować zabrudzenia ściereczki,
 - c) standard czystości nr 3 – szyby (dotyczy również szyb w drzwiach i przegrodach) – muszą zapewniać niczym nie zakłóconą widoczność, bez plam, zabrudzeń spowodowanych ruchem drogowym, zacieków po graficie, tłustych śladów po dłoniach lub głowach pasażerów, itp.,
 - d) standard czystości nr 4 – graffiti – musi być usuwane na bieżąco przy użyciu specjalistycznych środków, w sposób nie powodujący zniszczenia powierzchni wagonów,
 - e) standard czystości nr 5 – tapicerka – musi być wyprana przy pomocy specjalistycznego sprzętu i środków, musi być gotowa do eksploatacji 5 godzin po zakończeniu prania, wszelkie ciała obce (guma do żucia, itp.) muszą być usunięte w czasie prania.
5. Uwagi do zapisów zawartych w pkt II. niniejszego załącznika:
 - 1) specjalistyczne, chemiczne środki czystości (płyny, proszki itp.), sól, chlorek wapnia i piasek w okresie zimowym, sprzęt i urządzenia (odkurzacze, maszyny do prania wykładzin, tapicerki) zapewni Wykonawca,
 - 2) zastosowane przez Wykonawcę specjalistyczne środki chemiczne nie powinny uszkodzić powłoki lakierniczej pojazdu lub zastosowanych w pojeździe materiałów,
 - 3) przeciętna liczba zgonów w pojazdach Zamawiającego w lokalizacji (po których należy przeprowadzić dezynfekcję pojazdu) wynosi 2-4 rocznie,
 - 4) zastosowane do prania wykładzin i tapicerki urządzenia powinny zapewniać szybkie (maksymalnie do 5 godzin) wyschnięcie czyszczonej powierzchni,
 - 5) czas Obsługi Codziennej (OC) należy skorelować z innymi czynnościami wykonanymi lub wykonywanymi przez Zamawiającego na taborze,
 - 6) zmiana zadań przewozowych lub stanu taboru każdorazowo może skutkować zmianą w zakresie Obsługi Codziennej (OC) pojazdów, tj. zwiększeniem lub zredukowaniem liczby pojazdów,
 - 7) zabronione jest używanie strumienia bieżącej wody do sprzątania pojazdu wewnątrz,
 - 8) Zamawiający może ograniczyć liczbę tramwajów do Mycia Gruntownego (MG) mając na uwadze warunki atmosferyczne.

III. Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania środków ochrony zbiorowej i sprzętu ochrony osobistej zgodnie z przepisami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (BHP).
2. Osoby sprzątające wykonujące usługi na rzecz Zamawiającego muszą posiadać wszystkie niezbędne badania lekarskie, uprawnienia do wykonywania określonych prac, ubezpieczenia oraz być przeszkolone w zakresie BHP. Wykonawca przed rozpoczęciem pracy na terenie Zamawiającego jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie.
3. Od Wykonawcy wymaga się wyposażenia osób sprzątających w odzież ochronną pozwalającą na ich identyfikację. Osoby sprzątające hale, place i drogi komunikacyjne muszą być wyposażone w kamizelki z elementami odbłaskowymi. Wymaga się, aby Wykonawca przewidział dla osób sprzątających odzież roboczą o właściwych walorach estetycznych, schludną i czystą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przy realizacji usług osób sprzątających w liczbie pozwalającej na wykonywanie wszystkich wymienionych czynności we właściwych terminach z należytą starannością.
5. Osoby sprzątające są zobowiązane do:
 - 1) przestrzegania przepisów ppoż. oraz BHP obowiązujących w miejscu wykonywania usług,
 - 2) wykonywania zleconych usług z poszanowaniem mienia należącego do Zamawiającego,
 - 3) dbałości o majątek Zamawiającego,
 - 4) pobierania i zdawania kluczy do sprzątaných pomieszczeń w portierni, z wpisem do książki godziny ich pobierania i zdania, potwierdzonym czytelnym podpisem,

„Kompleksowe świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach, terenach i taborze oraz bezobsługowych punktach socjalnych”, nr sprawy: WZ-091-32/20

- 5) sprawdzania po zakończeniu pracy czy wyłączone są urządzenia elektryczne, wodno-kanalizacyjne, zamknięte okna i pomieszczenia biurowe, w których wykonywane były prace porządkowe oraz zamykania drzwi na klucz po opuszczeniu pomieszczenia. Nie dopuszcza się pozostawienia otwartych pomieszczeń jeżeli nie są w nich prowadzone prace – dot. usług sprzątania pomieszczeń biurowych i socjalnych,
- 6) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu awarii oraz uszkodzeń sprzętu lub urządzeń Zamawiającego,
- 7) segregacji śmieci (folii, tworzyw sztucznych, papieru, szkła itp.) ze sprzątanej powierzchni do specjalnie oznaczonych pojemników z zachowaniem zasad selektywnej zbiórki odpadów komunalnych funkcjonującymi u Zamawiającego,
- 8) zachowania stanu trzeźwości podczas wykonywania swoich prac (pracownicy Zamawiającego są upoważnieni do sprawdzenia stanu trzeźwości pracowników Wykonawcy, a w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego stanu nietrzeźwości u pracownika Wykonawcy, Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, zobowiązuje się do natychmiastowej podmiany pracownika i zapewnienia w dalszym ciągu odpowiedniej ilości osób do prawidłowego wykonania Usługi.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich przez osoby sprząające w sprzątanym pomieszczeniu w czasie wykonywania usług, tj. od pobrania do zdania kluczy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe z winy i niedbałości osób sprząających.
8. Zamawiający, na prośbę Wykonawcy, udostępni na swój koszt (w miarę możliwości) powierzchnie lub szafki na przechowywanie sprzętu i środków niezbędnych do wykonywania usług. W lokalizacji istnieje możliwość zainstalowania pralki. W każdym pomieszczeniu udostępnionym przez Zamawiającego nie mogą być składowane materiały łatwopalne, żrące, cuchnące i alkohol.
9. Usługi wykonywane będą przy użyciu urządzeń, narzędzi, materiałów, chemicznych środków czystości Wykonawcy. Wykonawca zapewnia sól, piasek, żwir, na potrzeby prac związanych z utrzymaniem czystości w okresie zimowym.
10. Użytkowane przez Wykonawcę urządzenia, narzędzia, materiały, środki czystości i środki higieny muszą spełniać obowiązujące wymagania w zakresie BHP.
11. Wykonawca zapewnia środki higieny takie jak: papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe do rąk, worki na śmieci, które muszą być uzupełniane w miarę potrzeb, tak by pracownicy Zamawiającego mieli stały dostęp do w/w środków. Koszt środków higieny, o których mowa powyżej, Wykonawca wlicza w cenę usługi.
12. Dostarczone przez Wykonawcę środki higieny muszą spełniać następujące wymagania:

Rodzaj środka higieny	Charakterystyka
Papier toaletowy	- rodzaj papieru: minimum 2-warstwowy, celulozowy, gramatura 2X17 g/m2 - kolor papieru: biały, - zapach papieru: bezzapachowy, - wymiar papieru toaletowego należy dostosować do wymiarów pojemników zainstalowanych w toaletach.
Mydło w płynie	- bezzapachowe, antybakteryjne
Ręczniki papierowe do rąk	- kolor ręczników: biały (składane lub w rolkach), gramatura 2x19 g/m2 - dostosowane do wymiarów i rodzajów podajników zainstalowanych w toaletach.

13. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą być nieagresywne, bez nieprzyjemnego zapachu oraz nie powinny mieć ujemnego wpływu na każdą mytą powierzchnię. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków czystości na własny koszt. W przypadku stosowania środków niedopuszczonych do rodzaju powierzchni czyszczonej Zamawiający zażąda wymiany środka na właściwy. Zamawiający nie dopuszcza stosowania koncentratów środków nierozcieńczonych lub rozcieńczonych w innej proporcji niż wynika to ze sposobu użycia określonego na opakowaniu. Wymagane jest stosowanie środków w oryginalnych fabrycznych opakowaniach.
 14. Specjalistyczne środki chemiczne używane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowej usługi, w tym środki do czyszczenia taboru, powinny być ujęte w odpowiednim wykazie („Plan higieny”), sporządzonym przez Wykonawcę i przekazanym Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy (uaktualnianym w razie zmiany) oraz posiadać karty charakterystyki preparatów niebezpiecznych, które Wykonawca udostępniać będzie do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
- W przypadku konieczności zmiany środka czystości w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca winien zastąpić go środkiem czystości o porównywalnych standardach.
15. Transport do realizacji przedmiotu zamówienia, zapewnia Wykonawca.

„Kompleksowe świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach, terenach i taborze oraz bezobsługowych punktach socjalnych”, nr sprawy: WZ-091-32/20

16. Realizując przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest stosować się do zasad selektywnej zbiórki odpadów komunalnych funkcjonujących u Zamawiającego (stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy).

Tabela 1A – Sprzątanie pomieszczeń socjalnych i sanitariatów – dni robocze.

Tabela 17 - Przeliczenie pomieszczeń socjalnych i sanitariatów - dni robocze												
Legenda: 1D - 1 raz na dzień, 2D - 2 razy na dzień, 1T - 1 raz w tygodniu, 2T - 2 razy w tygodniu, 1M - 1 raz w miesiącu, 2M - 2 razy w miesiącu, Z - w zależności od potrzeb.	Numer pomieszczenia	Powierzchnia podłóg [m2]	zamiatanie i mycie podłóg [m2] z użyciem detergentów, w tym jeden raz na dzień z myciem środkiem dezynfekującym	zamiatanie/odkurzanie oraz mycie podłóg [m2] z użyciem detergentów (poza dniem, gdy używany jest środek dezynfekujący)	opróżnianie koszy na śmieci 20-30 l [szt.] wraz z wyniesieniem nieczystości do kontenerów umieszczonych na terenie obiektu, wymiana worków na śmieci	czyszczenie lustek [szt.]/[m2]	uzupełnianie zawartości pojemników na mydło [szt.], ręczniki papierowe [szt.], papier toaletowy [szt.]	mycie z użyciem środków dezynfekujących urządzeń sanitarnych, w tym umywalk [szt.], sedesów [szt.], pisuarów [szt.], kabin prysznicowych [szt.] wraz z wytarciem glazury [m2]	zamiatanie i mycie podłóg [m2] z użyciem środków dezynfekcyjnych	Mycie mikrofali, Chłodziarek. Czyszczenie lub mycie kratki wentylacyjnych [szt.]	mycie z użyciem detergentów pojemników na mydło [szt.], ręczniki papierowe [szt.] i papier toaletowy [szt.]	mycie z użyciem detergentów lamperii [m2], glazury [m2], terakoty [m2], drzwi [m2], kaloryferów [m2]
			dni robocze									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pomieszczenia socjalne	pok. , 121, 122, 124, 125, 130, 131, 134	292,23		1D/246,85	1D/14	1D/3/2,05			1T/246,85			2M/205,78/1,0/278/29,24/18,35
	ekspedycja 2 pom.											
	pokój motorniczych											
	kantorek											
	dyspozytornia 2 pom.											
	Kuchnia - jadalnia		3D/45,38					1D/1/0/0/0/0,6 3D/1/0/0/0/0,4	1T/2/2/1			
Sanitariaty zaplecza technicznego - parter	wc D ekspl.	106,00	2D/106		1D/8	1D/21/7,8	Z/9/9/13	2D/19/13/4/7/240,56		Z/15	Z/8/8/13	2M/6,98/240,56/106/30,22/5,88
	wc M ekspl.											
	wc M ogólne											
	wc D warszt.											
	wc M warszt.											
	wc mistrz											
Sanitariaty zaplecza technicznego - I piętro	umywalnia z wc ogólna											
	wc D magazyn											
Sanitariaty biurowe	pok. 104	13,50	1D/13,5		1D/2	1D/2/2,2	Z/2/2/2	1D/3/2/1/0/43,34		Z/2	Z/2/2/2	2M/0/43,34/13,1/6,68/1,2
	pok. 105											

Tabela 1B – Sprzątanie pomieszczeń socjalnych i sanitariatów – soboty, niedziele i święta.

Tabela 12 - Sprzątkowość pomieszczeń socjalnych, sanitariatów, kuchni, magazynu i garażu								
Legenda: 1D - 1 raz na dzień, 2D - 2 razy na dzień, 1T - 1 raz w tygodniu, 2T - 2 razy w tygodniu, 1M - 1 raz w miesiącu, 2M - 2 razy w miesiącu, Z - w zależności od potrzeb.	Numer pomieszczenia	Powierzchnia podłóg [m2]	zamiatanie i mycie podłóg [m2] z użyciem detergentów, w tym jeden raz na dzień z myciem środkiem dezynfekującym, przetarcie glazury [m2]	zamiatanie/odkurzanie oraz mycie podłóg [m2] z użyciem detergentów (poza dniami, gdy używany jest środek dezynfekujący)	opróżnianie koszy na śmieci 20-30 l [szt.] wraz z wyniesieniem nieczystości do kontenerów umieszczonych na terenie obiektu, wymiana worków na śmieci	czyszczenie lustek [szt.]/[m2]	uzupełnianie zawartości pojemników na mydło [szt.], ręczniki papierowe [szt.], papier toaletowy [szt.]	mycie z użyciem środków dezynfekujących urządzeń sanitarnych, w tym umywarek [szt.], sedesów [szt.], pisuarów [szt.], kabin prysznicowych [szt.] wraz z wytarciem glazury [m2]
			soboty, niedziele i święta					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pomieszczenia socjalne	pok. 121, 122, 124, 125, 130, 131, 134	292,23		1D/246,85	Z/9	Z/3/ 2,05		
	ekspedycja 2 pom.							
	pokój motorniczych							
	kantorek							
	dyspozytornia 2 pom.							
	Kuchnia - jadalnia			1D/0/0,6				
			1D/45,38/4					
Sanitariaty zaplecza technicznego - parter	wc D ekspl.	103,45	1D/103,45/0		Z/6	1D/21/ 7,8	Z/9/9/13	1D/19/13/4/7/ 240,56
	wc M ekspl.							
	wc M ogólne							
	wc D warszt.							
	wc M warszt.							
	wc mistrz							
Sanitariaty zaplecza technicznego - I piętro	umywalnia z wc ogólna							
	wc D magazyn							
Sanitariaty biurowe	pok. 104							
	pok. 105							

Tabela 2 – Sprzątanie pomieszczeń biurowych, korytarzy, holi i świetlicy.

Legenda: 1D - 1 raz na dzień, 2D - 2 razy na dzień, 1T - 1 raz w tygodniu, 2T - 2 razy w tygodniu, 1M - 1 raz w miesiącu, 2M - 2 razy w miesiącu, 1K - 1 raz w kwartale, 1R - 1 raz w roku, 2R - 2 razy w roku, Z - w zależności od potrzeb.	Numer pomieszczenia	Powierzchnia podłóg [m2]	zamiatanie oraz odkurzanie podłóg [m2], opróżnianie koszy na śmieci 25 l [szt.]/40-50 l [szt.] wraz z wyniesieniem nieczystości do kontenerów umieszczonych na terenie obiektu, wymiana worków na śmieci	odkurzanie sprzętów biurowych, mebli	mycie z użyciem detergentów podłóg w pokojach [m2] oraz parapetów wewnątrz [mb]	mycie wierzchów szaf [m2] (lub inna metoda pozwalająca na usunięcie z nich kurzu) oraz kaloryferów [m2], wiosną i jesienią	mycie okien [m2] (od wewnątrz i na zewnątrz) i parapetów na zewnątrz, wiosną i jesienią	zamiatanie i mycie podłóg z użyciem detergentu pod sprzętami biurowymi po ich przesunięciu przez pracowników Zamawiającego (po uzgodnieniu terminu),	mycie drzwi od wewnątrz i zewnątrz [m2]
			dni robocze / po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego, najpóźniej do godziny 6:00 rano dnia następnego						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pomieszczenia biurowe	pok. 100, 101, 102, 103, 106, 109, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 120, 10, magazyn	340,70	1D/340,70/18/0	1D	2T/340,70/59,4	2R/30/19,5	2R/411	Z	1M/31,15
Korytarze		202,95	1D/202,95/0/3		2T/202,95/0	2R/0/7,73			
Hole		86,17	1D/86,17/0/0		2T/86,17/0				
Świetlica		29,12	1D/29,12/0/0		2T/29,12/0				

Wszystkie wymienione prace poza myciem okien (kolumna 8) stanowią sprzątanie codzienne i okresowe.

„Kompleksowe świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach, terenach i taborze oraz bezobsługowych punktach socjalnych”, nr sprawy: WZ-091-32/20

Tabela 3 – Sprzątanie hal.

Legenda: 1D - 1 raz na dzień, 2D - 2 razy na dzień, 1T - 1 raz w tygodniu, 2T - 2 razy w tygodniu, 1M - 1 raz w miesiącu, 2M - 2 razy w miesiącu, 1K - 1 raz w kwartale, 1R - 1 raz w roku, 2R - 2 razy w roku, Z - w zależności od potrzeb.										
		Powierzchnia podłóg [m2]	zamiatanie podłóg (poza dniem odkurzania odkurzaczem przemysłowym) [m2], opróżnianie koszy na śmieci 50 l [szt.]/ 120 l [szt.] wraz z wyniesieniem nieczystości do kontenerów umieszczonych na terenie obiektu							
			usuwanie zanieczyszczeń smaropochodnych metodą zeszkrobывania z podłóg i ścian kanałów smarowniczych [m2]							
			wymiatanie z kanałów naprawczych [m2]							
			odkurzanie odkurzaczem przemysłowym hal kanałów (2), (3,4), (5,6,7), kanałów i pasaży [m2],							
			mycie ścian i podłóg kanałów naprawczych wraz z ich kanalikami poziomymi [m2]							
			mycie podłóg z użyciem detergentu - pokrytych skórą/tworzywem sztucznym, parapetów, uszczelek, listew ozdobnych [m2]							
			mycie świetlików (od wewnątrz i na zewnątrz) [m2] - wiosną,							
			mycie glazury na myjni [m2], mycie drzwi wraz z wrotami wjazdowymi [m2]							
			mycie lamperii [m2] wraz z kaloryferami [m2]							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Hale	3 079,10	1D/2175,66/30/2	1D/177	1D/904	1M/1829	1K/904	1K/330	1R/865	1R/150/404,8	2R/1143,63/4,6

Wszystkie wymienione prace poza myciem świetlików (kolumna 9) stanowią sprzątanie codzienne i okresowe.

Tabela 4 – Sprzątanie terenów wewnętrznych.

Legenda: 1D - 1 raz na dzień, 2D - 2 razy na dzień, 1T - 1 raz w tygodniu, 2T - 2 razy w tygodniu, 1M - 1 raz w miesiącu, 2M - 2 razy w miesiącu, 1K - 1 raz w kwartale, 1R - 1 raz w roku, 2R - 2 razy w roku, 4R - 4 razy w roku, Z - w zależności od potrzeb.	Typ terenu	Powierzchnia terenu [m2]	opróżnianie koszy na śmieci 50 l [szt.] i kontenerów 120 l [szt.], zbieranie nieczystości z podłoża i ich wyniesienie do kontenerów zbiorczych	zamiatanie placów postojowych, wewnętrznych dróg transportowych, chodników [m2]	zamiatanie parkingów wraz z wywozem piasku, zebranych liści, chwastów, suszu i (innych, od kwietnia do listopada	koszenie trawy (z wycinka samosiejek) wraz z wywozem skoszonej trawy, od kwietnia do października	odsnieżanie [m2] (zgarbianie śniegu, przymywanie, a w razie konieczności stwierdzonej przez Zamawiającego wywóz poza teren danej zajezdni), usuwanie gołoledzi, (posypywanie piaskiem/solą placów, dróg transportowych, chodników, przejść dla pieszych, zwrotnic) oraz strącanie sopli z dachu	usuwanie i wywóz śniegu z powierzchni dachu [m2] w przypadku wystąpienia obfitych opadów	utrzymanie zimowe nieogrzewanych zwrotnic [szt.] (odsnieżenie, wyskrobanie resztek, posypanie solą lub chlorkiem wapnia – zależnie od temperatury, wymieszanie) i dojść do nich 1 metr od wyjścia z wagonu	
			dni robocze				dni robocze, soboty, niedziele i święta			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Tereny wewnętrzne	utwardzone	12 479,00	1D/43/2	1T/12479	1T/2147		Z/12479	Z/3079	Z/10	
	zielone					Z/33831				

Wszystkie wymienione prace poza koszeniem trawy (kolumna 7) oraz usuwaniem i wywozem śniegu z powierzchni dachu (kolumna 9) stanowią sprzątanie codzienne i okresowe. kolumna 8 - czas reakcji na zgłoszenie usługi w postaci czynności odsnieżania , usuwania gołoledzi nie dłuższy niż 2 godziny od momentu zgłoszenia przez służby dyżurne ET-2 upoważnionej osobie z ramienia wykonawcy.

Tabela 5 –. Opis posiadanego taboru, jego liczba, i inne informacje

Oznaczenie lokalizacji	opis pojazdów	liczba pociągów	udział	długość pociągu [m]	szerokość pociągu [m]	wysokość pociągu [m]	typ siedzeń pasażerskich	liczba siedzeń pasażerskich (na pociąg)	typ siedzenia motorniczego	liczba siedzeń motorniczego (na pociąg)	średnie czasy na OC taboru
ET-2	105 wagonów Konstal 805 Na; pociąg = zestaw 2 wagonów	52,5	47%	27	2,4	3,05	plastikowe	38	standardowe	1	3 minuty ± 1 minuta
	86 wagonów Konstal 805 Na; pociąg = zestaw 2 wagonów	43	39%	27	2,4	3,05	materiałowe	39	standardowe	1	3 minuty ± 1 minuta
	14 pociągi (wagony) M8CN	14	13%	26	2,3	3,4	plastikowe	31 + 2	standardowe	2	3 minuty ± 1 minuta
	1 pociąg 5N+5ND (pociąg = zestaw 2 wagonów)	1	1%	20	2,4	3,1	drewniane	32	stółek drewniany	1	3 minuty ± 1 minuta

Tabela 6 – Miejsca, godziny i dni wykonywania czynności związanych z utrzymaniem czystości taboru w lokalizacji.

Oznaczenie lokalizacji	Czynność	Godziny i dni	Miejsce główne ¹
ET-2	Obsługa Codzienna (OC) wraz z obsługą dodatkową (np. usuwanie graffiti, zabrudzeń szyb, ścian i sufitów, itp.) <i>Uwaga : Nie dotyczy usługi dodatkowej w zakresie dezynfekcji (pkt. 10 i 12 Obsługa Codzienna (OC) w tabeli 9) która powinna być wykonywana w ciągu 1 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego</i>	we wszystkie dni tygodnia w godz. 17:00 – 6:00 dnia następnego	stanowisko hali przeglądów (tor 5 i 6)
	Mycie Gruntowne (MG)	w dni robocze II i III zmiana (14:00 - 6:00 dnia następnego), dni wolne od pracy wg. potrzeb w uzgodnieniu z Zamawiającym	hala myjni (hala nr 8)
	Pranie tapicerki	bezpośrednio po Myciu Gruntowym (MG) lub w jego trakcie na wyznaczonych wagonach	hala myjni (hala nr 8)
	Mycie zewnętrzne tramwaju na myjni zewnętrznej lub wewnętrznej (w ramach OC)	we wszystkie dni tygodnia	myjnia zewnętrzna lub myjnia wewnątrz (hala nr 8)
	Domywanie wagonów po myjni, dotyczy tylko szyby przedniej i tylnej	we wszystkie dni tygodnia, po myciu zewnętrznym lub gruntowym	myjnia zewnętrzna lub myjnia wewnątrz (hala nr 8)
	Mycie tablic kierunkowych, tylnych numerowych tablic bocznych, filmów czołowych	wg potrzeb w uzgodnieniu z Zamawiającym	myjnia zewnętrzna lub myjnia wewnątrz (hala nr 8)

1 – Czynności mogą być zlecone do wykonania w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Tabela 7 –. Dane ilościowe dotyczące OC, OC po „pierwszej krótkiej” oraz wymagania

Oznaczenie lokalizacji	Czynność	Dni robocze	Soboty	Niedziele
ET-2	OC	89 pociągi dziennie	56 pociągów dziennie	43 pociągów dziennie
		Liczba pracowników sprzątających na kanale 5,6 (ewentualnie wskazanym przez zakład) 10 osób, oraz przy domywaniu wraz z doczyszczaniem poza halą naprawczą na polach wyjazdowych w ilości 12 osób. Ilość taboru w okresie lipiec-sierpień może się zmniejszyć o 30%.		
	OC po „pierwszej krótkiej”	5 pociągów dziennie	0 pociągów dziennie	0 pociągów dziennie
		bez uwag		

- a) przez niedziele rozumie się niedziele jako dzień tygodnia oraz dni świąt ustawowych przypadających od poniedziałku do soboty.
b) przyjmuje się, że czas trwania umowy (36 miesięcy) obejmuje 758 dni roboczych, 153 soboty oraz 185 niedziel (niedziel rozumianych jak powyżej).

Tabela 8 –. Dane ilościowe dotyczące Mycia Gruntownego (MG), prania tapicerki oraz wymagania

Oznaczenie lokalizacji	Czynność	Dzień	Dni robocze			Soboty			Niedziele		
ET-2	MG	Liczba usług	110,5 pociągów na miesiąc								
		Zmiana	I zmiana	II zmiana	III zmiana	I zmiana	II zmiana	III zmiana	I zmiana	II zmiana	III zmiana
		Pojazdy dostępne	0	3	3	5	5	5	5	5	5
		Opis	Zamawiający wyznacza JEDNO stanowisko do mycia gruntownego na którym mogą być dostępne pociągi w liczbie: <u>w dzień roboczy</u> : na I zmianie 0 szt., na II zmianie 3 szt., na III zmianie 3 szt. <u>w soboty, niedziele i święta</u> : na każdej zmianie 5 szt. Zaleca się wykonywanie usługi w dni robocze w godzinach 14:00-6:00 dnia następnego. Pranie tapicerki (2 razy w roku) po/w trakcie Mycia Gruntownego (MG) dotyczy: ok. 1677 szt. siedzeń pasażerskich, ok. 124 szt. foteli motorniczego								
		Przeciętna liczba dni w miesiącu	21			4			5		
		Przeciętna liczba dostępnych pojazdów w miesiącu	0	63	63	w razie potrzeby (przy niezrealizowanej Usłudze w dni robocze)					

- a) przez niedziele rozumie się niedziele jako dzień tygodnia oraz dni świąt ustawowych przypadających od poniedziałku do soboty.
 b) przyjmuje się, że czas trwania umowy (36 miesięcy) obejmuje 758 dni roboczych, 153 soboty oraz 185 niedziel (niedziel rozumianych jak powyżej).

Tabela 9 – Rodzaj czynności związanych z utrzymaniem czystości wagonów (pociągów) tramwajowych, ich częstotliwość oraz oczekiwany standard wykonania

Lp.	Opis	Częstotliwość	Standard czystości
Obsługa Codzienna (OC)			
1.	sprzątanie podłogi i stopni w przestrzeni pasażerskiej i kabinie prowadzącego: odkurzanie przy użyciu odkurzacza przemysłowego lub wymiatanie i mopowanie za zgodą Zamawiającego - śmieci, piasku i kurzu również z zakamarków podłogowych, usuwanie gumy do żucia i innych zanieczyszczeń, usunięcie błota pośniegowego.	1 raz dziennie	1
2.	umycie czystą ściereczką zmoczoną w wodzie z detergentem parapetów przyokiennych, kasowników, biletomatów, półek, nadkoli, ramek ogłoszeniowych, powierzchni w kabinie prowadzącego oraz urządzeń, czyszczenie wyposażenia wnętrza pojazdu, tj. w szczególności elementów instalacji ogrzewania (nagrzewnice, dmuchawy), gaśnice p. poż.	1 raz dziennie	2
3.	umycie czystą ściereczką zmoczoną w wodzie z detergentem poręczy górnych, dolnych i drzwiowych, uchwytów górnych i uchwytów przy siedzikach (w tym obudowy siedzisk) oraz słupków	1 raz dziennie	2
4.	domywanie po myjni powierzchni zewnętrznych wagonów tramwajowych, przód i tył pojazdu	1 raz dziennie	3
5.	opróżnianie i oczyszczanie śmietniczek i koszy w pojazdach	1 raz dziennie	nd.
6.	wykonanie czynności 1, 2 i 3 z użyciem środka myjąco-dezynfekującego zamiast detergentu	1 raz w tygodniu, w dzień roboczy	nd.
Obsługa dodatkowa w ramach Obsługi Codziennej (OC)			
7.	mycie zewnętrzne tramwaju na myjni zewnętrznej lub wewnętrznej	według potrzeb	nd.
8.	wytarcie zabrudzeń wszystkich szyb z uwzględnieniem szyb drzwi, a w razie potrzeby ich umycie od wewnątrz i na zewnątrz	každorazowo po stwierdzeniu takiego faktu	3
9.	wytarcie zabrudzeń ze ścian i sufitów, opraw oświetleniowych pojazdów, siedzisk nietapicerowanych	každorazowo po stwierdzeniu takiego faktu	nd.
10.	usuwanie graffiti i naklejek na zewnątrz i wewnątrz pojazdu środkami, które nie powodują zniszczenia czyszczonej powierzchni	každorazowo po stwierdzeniu takiego faktu, w możliwie najszybszym terminie, w szczególności tych o wulgarnych treściach	4
11.	usuwanie zacieków z grafitu obsypującego się z pantografów	według potrzeb zgłaszanych przez osoby pełniące nadzór w imieniu Zamawiającego	nd.
12.	sprzątanie pojazdu oraz dezynfekcja miejscowa po zanieczyszczeniu przez pasażera, inne osoby lub zwierzęta płynami ustrojowymi, wydalinami	według potrzeb zgłaszanych przez osoby pełniące nadzór w imieniu Zamawiającego, w ciągu godziny od zgłoszenia	1-3
13.	mycie tablic czołowych i tylnych numerowanych (kwadrat), tablic czołowych (filmowych) i tablic bocznych z wykorzystaniem detergentów	według potrzeb zgłaszanych przez osoby pełniące nadzór w imieniu Zamawiającego	nd.

„Kompleksowe świadczenie usług czystościowo – porządkowych w obiektach, terenach i taborze oraz bezobsługowych punktach socjalnych”, nr sprawy: WZ-091-32/20

14.	dezynfekcja po zgonie pasażera (podłóg, parapetów przyokiennych, siedzisk, uchwytów i poręczy, kasowników, biletomatów, itd.)	w ciągu 1 godziny od zgłoszenia	1-5
OC po „pierwszej krótkiej”			
1.	1) przy pozwalających na to temperaturach otoczenia przecieranie podłogi i stopni czystym mopem wcześniej wypłukanym w wodzie z detergentem połączone z wygarnianiem śmieci, piasku i kurzu, również z zakamarków podłogowych, na zewnątrz, a w razie potrzeby umycie podłogi, 2) przy temperaturach nie pozwalających na użycie wody wymiatanie przy użyciu szczotki	1 raz dziennie	1
2.	usuwanie gumy do żucia i innych zanieczyszczeń z wnętrza pojazdu	1 raz dziennie	1
3.	opróżnianie i oczyszczanie śmietniczek i koszy w pojazdach	1 raz dziennie	nd.
4.	umycie czystą ściereczką zmoczoną w wodzie z detergentem parapetów przyokiennych, poręczy górnych, dolnych i drzwiowych, uchwytów górnych i uchwytów przy siedziskach oraz słupków	1 raz dziennie	1
Mycie Gruntowne (MG)			
1.	mycie z użyciem detergentów powierzchni zewnętrznych i wewnętrznych pojazdów (wagonów tramwajowych) w przestrzeni pasażerskiej i kabinie prowadzącego pojazd, w tym m.in. podłóg, stopni, sufitów, szyb, wykładzin, siedzisk nietapicerowanych, poręczy, słupków, uchwytów górnych i uchwytów przy siedziskach (w tym obudowy siedzisk), parapetów, uszczelek, listew ozdobnych, kasowników, biletomatów, półek, ramek ogłoszeniowych, powierzchni w kabinie prowadzącego pojazd oraz czyszczenie urządzeń wyposażenia wnętrza pojazdu, tj. elementów instalacji ogrzewania (nagrzewnice, dmuchawy), gaśnice p. poż.	1 raz na miesiąc	1-3
Pranie tapicerki			
1.	pranie tapicerki siedzisk pasażerskich, oparcie dla osób niepełnosprawnych i fotela/foteli prowadzącego pojazd	2 razy na rok, na wyznaczonych pojazdach według kolejności ustalonej z Zamawiającym	5